

《财务数据分析(Excel 版)》配套练习资源介绍

一、课程介绍与定位

课程名称：财务数据分析(Excel 版)

本课程是中等职业学校会计事务专业的一门专业核心课程，培养学生利用现代信息技术从事财务工作，掌握财务数据分析的基本方法和常用分析工具，具有企业经营数据、财务报表数据分析并对数据分析结果进行可视化呈现的能力，是职业院校财会专业人才培养目标中的一项基本要求。

课程名称：财务数据分析(Excel版)

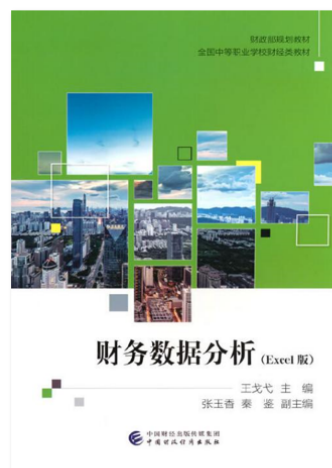
课程学时：72学时

主编：王戈弋

ISBN：9787522317885

中国财政经济出版社，全国中等职业学校财经类教材

课程配套资源主要包括课件、微课、单项实践练习资源和竞赛资源，以任务方式进行线上练习，匹配EXCEL、WPS双版本实验手册和操作视频，学生可以使用手机扫描二维码进行在线学习。培养学生了解财务数据分析的基础应用知识，理解财务数据分析工作任务的处理步骤，掌握财务数据处理与分析流程，提高财务数据处理能力、分析能力和可视化应用能力。



二、配套资源简介

课程配套资源主要包括课件、微课、单项实践练习资源和竞赛资源，以任务方式进行线上练习，匹配 EXCEL、WPS 双版本实验手册和操作视频，学生可以使用手机扫描二维码进行在线学习。培养学生了解财务数据分析的基础应用知识，理解财务数据分析工作任务的处理步骤，掌握财务数据处理与分析流程，提高财务数据处理能力、分析能力和可视化应用能力。

表 1-课程配套资源清单

课程内容	教学 PPT	操作 视频	练习 试题	竞赛 试题
------	-----------	----------	----------	----------

项目一： 企业财务数据获取与验证	1	6	26	6
任务 1.1 企业财务数据获取		4	4	4
任务 1.2 数据验证		1	1	1
实战演练		1	21	1
项目二： 企业财务数据整理	1	18	74	18
任务 2.1 整理格式		7	7	7
任务 2.2 清洗数据		4	4	4
任务 2.3 拆分与合并列		3	3	3
实战演练		4	59	4
项目三： 会计报表分析	1	24	63	24
任务 3.1 资产负债表分析		3	3	3
任务 3.2 利润表分析		5	5	5
任务 3.3 现金流量表分析		6	6	6
任务 3.4 财务因素趋势分析		10	10	10
实战演练			39	
项目四： 财务指标分析	1	6	22	6
任务 4.1 偿债能力分析		1	1	1
任务 4.2 营运能力分析		1	1	1
任务 4.3 盈利能力分析		1	1	1
任务 4.4 发展能力分析		1	1	1
实战演练		2	18	2

项目五： 预算分析	1	6	24	6
任务 5.1 企业收入预算分析		2	2	2
任务 5.2 成本费用预算分析		2	2	2
任务 5.3 利润预算分析		2	2	2
实战演练			18	
合计	5	60	209	60

三、教辅系统功能介绍

微软 Excel 和金山 WPS 是现代办公中经常使用的数据处理软件，功能强大，应用灵活，使用方便，是提高财务工作质量、减轻财务人员劳动强度的重要办公利器。

（一）电子表格实验

教辅系统支持微软 Excel、金山 WPS 双平台，电子表格办公软件和产品自动评判技术，通过电子表格实践教学系统中的在线实验功能，学生可以反复纠错练习，学会并掌握财务数据处理与分析流程，培养既精通财会技能又精通数据处理技术的复合型人才。

教辅系统支持教师对资源进行开关管理，跟踪进度，查看练习成绩，定位技能难点，支持开展财务数据处理竞赛。



（二）功能特点

1、即时评价，通过反复纠错达到学习效果

学生自主进行电子表格实验，通过在线或线下答题，结束试验后教学辅助系统立即进行评判并反馈答题结果，定位到错误单元格。

2、多版本实验手册、操作录屏，提升动手能力

实践资源配套微软 Excel2016、金山 WPS2019 多版本实验手册，关键环节提供图文及视频操作指示。

3、加强课堂管控，有的放矢

课堂教学教师发放章节练习资源，跟踪练习进度，查看练习结果和成绩，通过教师后台的数据分析，精准定位每个技能难点和每个学生答题详情。

4、教学练考评一体，教师减负提能

自主电子表格实验，课堂发放练习任务，组织期中/期末考试，打印考试成绩单和学生试卷归档，让教学系统做助教，使教师专心于教学。